

## JEDNACÍ ŘÁD

Svaz chovatelů koní Kinských, z.s.

### **Článek 1**

#### **Úvodní ustanovení**

Jednací řád vychází ze Stanov Svazu chovatelů koní Kinských, z.s. (dále jen Svaz) (článek VI, odst.1) a je v souladu se zákonem č. 154/2000 Sb., o šlechtění, plemenitbě a evidenci hospodářských zvířat a o změně některých souvisejících zákonů (plemenářský zákon), ve znění pozdějších předpisů, který je v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady EU č. 2016/1012 ze dne 8 června 2016 („Evropská zootechnická legislativa“), podle něhož má Svaz právní status uznaného chovatelského sdružení.

Jednací řád upravuje způsob svolávání, jednání, rozhodování, vedení záznamů a kontroly závěrů z jednání orgánů Svazu včetně řešení případných sporů:

- valné hromady
- výkonného výboru
- revizní komise
- rady plemenné knihy

Dále je účelem tohoto Jednacího řádu stanovit práva a povinnosti Svazu a chovatelů koní Kinských, zapsaných v PK, podílejících se na šlechtitelském programu a vedení PK (dále jen chovatelé), upravit řešení sporů mezi chovateli navzájem i mezi chovateli a Svazem, které mohou při této realizaci vzniknout.

### **Článek 2**

#### **Základní práva a povinnosti chovatelů a Svazu**

1. Chovatelé mají právo na rovné zacházení a Svaz tento přístup musí zajistit. Jakákoliv jejich diskriminace při realizaci šlechtitelského programu nebo vedení plemenné knihy je zakázána. Členové svazu ale mohou být zvýhodněni ve smyslu Finančního řádu SCHKK.
2. Chovatelé mají právo na přístup ke všem službám, které Svaz poskytuje v souvislosti s realizací šlechtitelského programu nebo vedením plemenné knihy.
3. Všichni chovatelé jsou v případě svého zájmu oprávněni podat přihlášku za členy Svazu. Podmínky vzniku a zániku členství jsou upraveny Stanovami Svazu. Práva a povinnosti chovatelů i Svazu jsou zakotveny v těchto právních dokumentech a obě strany se jimi musí řídit.

### **Článek 3**

#### **Zasedání orgánů Svazu**

1. Přípravu zasedání valné hromady a výkonného výboru organizuje předseda Svazu, přípravu zasedání revizní komise a rady PK jejich předsedové.
2. Závažné podklady k zasedání orgánů Svazu se zpracovávají zpravidla písemně a předsedové rozhodují o tom, které podklady budou takto zpracovány. Za zpracování písemných materiálů

### *Pracovní pro VH SCHKK dne 11. 3. 2023*

zodpovídá předsedům pověření členové orgánů Svazu či tajemník Svazu. Podle potřeby mohou předsedové na zasedání přizvat i nečleny Svazu.

3. Podklady určené pro valnou hromadu projednává a schvaluje výkonný výbor a revizní komise Svazu.

#### *Řádné zasedání*

- Valnou hromadu - nejméně 1x ročně
- Výkonný výbor - operativně podle potřeby, nejméně 4x ročně.

Zasedání je svoláváno písemně nebo elektronicky a pozvánka obsahuje navržený program jednání.

#### *Pozvánka na řádné i mimořádné zasedání:*

- Valné hromady - musí být zaslána nejpozději 14 dnů před datem konání všem členům Svazu
- Výkonného výboru – nejpozději 14 dnů před zasedáním všem členům výboru a předsedovi revizní komise, který má na zasedání poradní hlas.

5. Předseda revizní komise svolává řádné zasedání komise podle potřeby, nejméně 1x ročně. Pozvánku zasílá nejpozději 14 dnů před zasedáním všem členům komise a předsedovi Svazu, který má na zasedání poradní hlas. 6. Předseda rady PK svolává řádné zasedání rady podle potřeby, nejméně 2x ročně. Pozvánku zasílá nejpozději 14 dnů před zasedáním všem členům rady.

#### *Mimořádné zasedání*

7. Předseda Svazu je povinen svolat mimořádné zasedání:

- Valnou hromadu - požádá-li o to revizní komise nebo nejméně 1/3 řádných členů do 2 měsíců po předložení písemné žádosti
- Výkonného výboru - požádá-li o to revizní komise nebo nejméně 5 členů výboru do 1 měsíce po předložení písemné žádosti.

8. Předseda revizní komise je povinen svolat mimořádné zasedání revizní komise, požádá-li o to předseda Svazu nebo nejméně 2 členové RK do 1 měsíce po předložení písemné žádosti.

9. Předseda rady PK je povinen svolat mimořádné zasedání rady, požádá-li o to předseda Svazu nebo nejméně 3 členové rady PK do 1 měsíce po předložení písemné žádosti.

10. Mimořádná zasedání orgánů Svazu mohou projednat pouze otázky, které byly uvedeny jako důvod žádosti o jejich svolání a jsou uvedeny na pozvánce.

## **Článek 4**

### **Účast na zasedání**

Valné hromady se zúčastňují osobně členové Svazu.

Zasedání ostatních orgánů Svazu se zúčastňují jejich členové osobně a účast je nezastupitelná. Pokud se člen tohoto orgánu nemůže zasedání zúčastnit, může svoje stanovisko k projednávaným materiálům sdělit písemně. Tato stanoviska se při jednání berou na vědomí, nemají však povahu platného hlasu při rozhodování.

Pro sledování účasti se z každého zasedání pořizuje presenční listina.

## Článek 5

### Řízení zasedání

Zasedání orgánů Svazu řídí jejich předseda nebo jím pověřený místopředseda. U valné hromady může výbor pověřit řízením podle potřeby jiného ze svých členů.

Předsedající řídí zasedání objektivně a demokraticky. Přitom zejména zabezpečuje:

- dodržení stanoveného pořadu jednání, jeho plynulý průběh a řádné projednání všech bodů programu
- aby členové obdrželi ke svým připomínkám a dotazům kvalifikované stanovisko buď ihned, nebo nejpozději na příštím zasedání
- je oprávněn přerušit diskutující, pokud se jejich připomínky netýkají daného tématu nebo narušují průběh jednání
- řídí hlasování k závažným a sporným problémům
- usiluje o dosažení společného stanoviska orgánu
- dává hlasovat o předložených návrzích
- formuluje závěry z jednání pro zápis

## Článek 6

### Rozhodčí orgán Svazu

(Text z zcela vypuštěn, tento orgán navrhuje VV nezřizovat). Po vypuštění budou následující články přečíslovány.

## Článek 7

### Řešení sporů

1. Revizní komise při rozhodování sporů dbá o to, aby byla zajištěna spravedlivá ochrana práv a oprávněných zájmů osob účastnících se sporu a to v intencích platných svazových dokumentů.
2. Revizní komise postupuje při projednávání sporů způsobem, který považuje za vhodný, aby při zachování rovného postavení jejich účastníků byl zjištěn skutkový stav potřebný pro rozhodnutí. V případě nedostatku podkladů pro posouzení sporu rozhodčí komise projednávání sporu pozastaví a vyžádá si další odborná stanoviska.
3. Revizní komise spor rozhodne bez zbytečného odkladu a své rozhodnutí řádně písemně odůvodní a oznámí navrhovateli a dalším účastníkům sporu.
4. Rozhodnutí revizní komise je konečné a závazné pro účastníky sporu.
5. Spory budou řešeny v rámci Jednacího řádu v souladu s platnými právními předpisy České republiky. Tím není dotčeno právo neúspěšného účastníka sporu, se po obdržení rozhodnutí revizní komise, obrátit na příslušný soud.

## Článek 8

### **Rozhodování a závaznost usnesení**

1. Orgány Svazu rozhodují o projednávaných návrzích veřejným nebo tajným hlasováním. Pro usnášení schopnost Výkonného výboru Svazu, revizní komise a rady PK je nutná přítomnost nadpoloviční většiny členů daného voleného (jmenovaného) orgánu. Valná hromada je usnášeníschopná při účasti jakéhokoli počtu řádných členů. Předložený návrh je schválen, pokud pro něj hlasovala nadpoloviční většina přítomných členů s hlasovacím právem v době hlasování. Výjimku tvoří hlasování o zániku, nebo sloučení Svazu, kde je podle stanov požadována 2/3 většina všech řádných členů Svazu.
2. Při rovnosti hlasů je přijato rozhodnutí, pro které hlasoval předsedající.
3. Členové orgánů mají právo požadovat, aby jejich případné odlišné stanovisko, přednesené na zasedání, bylo zaznamenáno v zápisu jednání.
4. Rozhodnutí všech orgánů, pokud nepřekračují kompetence dané Stanovami, jsou závazná pro všechny členy Svazu.
5. O průběhu a výsledcích jednání valné hromady a výkonného výboru pořizuje pověřený člen Svazu zápis, který předkládá nejpozději do 10 dnů po zasedání k ověření. Zápis nabývá platnosti podpisem nebo písemným souhlasem ověřovatelů zvolených členským shromážděním či určených předsedou. Zápis musí být do 3 týdnů po zasedání rozeslán všem členům výkonného výboru Svazu a předsedovi RK.
6. Z jednání RK je pořizován zápis, který nabývá platnosti po podpisu předsedy nebo předsedajícího komise. Z jednání rady PK pořizuje zápis člen komise, který nabývá platnosti podpisem předsedy rady.
7. Zápisy ze zasedání uchovává tajemník Svazu, u kterého jsou všem členům Svazu veškeré zápisy k dispozici k nahlédnutí.
8. Součástí každého zasedání je kontrola plnění úkolů a rozhodnutí všech orgánů Svazu. Na zasedání ji připravuje tajemník Svazu zpravidla v písemné formě, včetně návrhu nápravných opatření.
9. Revizní komise má právo kontroly plnění závěrů a rozhodnutí orgánů Svazu.

### **Článek 9**

#### **Organizační, odborná, správní a hospodářská činnost**

1. Výkonný výbor jmenuje pro zabezpečení všech činností tajemníka Svazu. Výkonný výbor stanoví náležitosti a rozsah činností tajemníka Svazu.
2. Tajemníka Svazu jmenuje a odvolává výkonný výbor Svazu na návrh předsedy. Tajemník je přímo odpovědný ze své činnosti předsedovi Svazu.
3. Kompetenci, úkoly, pracovní řád a finanční odměnu stanoví předseda Svazu a předkládá je výkonnému výboru ke schválení.

### **Článek 10**

#### **Závěrečná ustanovení**

### *Pracovní pro VH SCHKK dne 11. 3. 2023*

1. Tento Jednací řád je závazný pro všechny členy Svazu a jeho orgány.
2. Změny Jednacího řádu lze provést jen po projednání a schválení velkou hromadou Svazu.
3. Tento Jednací řád byl schválen valnou hromadou dne xx. Xx. Xxxx a tímto dnem vstupuje v platnost.